

проект

**ГЛАВА
ШЕВЧЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

_____2023г.

№ _____

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н, руководствуясь Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее - Порядок).

2. Порядок применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет казенного учреждения Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2023 год (на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов).

3. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шевченковского
сельского поселения

И.А. Ивко

Приложение
к постановлению главы
Шевченковского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области
от _____ 2023 г. № _____

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного
учреждения Шевченковского сельского поселения Москаленского
муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы главного распорядителя бюджетных средств, казенного учреждения Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее соответственно – ГРБС, казенное учреждение), в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (далее - Общие требования).

I. Составление и утверждение бюджетной сметы

2. Под составлением бюджетной сметы понимается установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете Шевченковского сельского поселения Москаленского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (далее – решение о бюджете) на основании доведенных до казенного учреждения и ГРБС в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения и ГРБС (далее - ЛБО).

3. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и с детализацией по коду аналитического показателя в пределах доведенных ЛБО.

Бюджетные сметы составляются в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

4. Бюджетные сметы составляются казенным учреждением и ГРБС на

основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей (далее - обоснования), являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы, путем формирования показателей бюджетной сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период.

5. Обоснования составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

6. Обоснования казенного учреждения утверждаются руководителем учреждения и представляются ГРБС в установленные им сроки.

7. В целях формирования бюджетных смет на очередной финансовый год и плановый период казенным учреждением и ГРБС составляются проекты бюджетных смет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) после распределения предельных объемов бюджетных ассигнований.

8. Бюджетная смета составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Бюджетная смета и обоснования казенного учреждения утверждаются руководителем казенного учреждения, бюджетная смета и обоснования ГРБС утверждаются ГРБС (или лицом его замещающим). Утверждение бюджетной сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ЛБО.

10. Утвержденная бюджетная смета и обоснования представляются казенным учреждением ГРБС не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

2. Ведение бюджетных смет

11. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

12. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус".

13. Изменения показателей бюджетной сметы составляются казенным учреждением и ГРБС по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. Изменения в бюджетную смету формируются на основании

изменений показателей обоснований, сформированных при формировании проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

15. Изменения показателей бюджетной сметы утверждаются один раз в месяц не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором вносятся изменения в бюджетную смету. Изменения показателей бюджетной сметы казенного учреждения утверждаются руководителем учреждения, изменения показателей бюджетной сметы ГРБС руководителем ГРБС (или лицом его замещающим).

16. В случае изменения показателей обоснований, не влияющих на показатели бюджетной сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований.

17. Внесение изменений в бюджетные сметы, требующих изменения показателей бюджетной росписи ГРБС, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись ГРБС в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

18. Изменения в бюджетную смету казенного учреждения с приложением обоснований представляются ГРБС не позднее одного рабочего дня после их утверждения.

19. До завершения текущего финансового года формируются и утверждаются уточненные бюджетные сметы казенного учреждения и ГРБС.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетных смет казенного учреждения
Шевченковского сельского поселения
Москаленского муниципального
района Омской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя)
бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ и 20__ ГОДОВ <*>)

		КОДЫ
		Форма по ОКУД 0501012
	от "___" _____ 20__ г. <*>	Дата
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК							
				Всего			

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
						Всего			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
Всего									

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем
бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
Всего									

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение
публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
Всего									

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			

Уполномоченное лицо _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетных смет казенного
учреждения Москаленского муниципального
района Омской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя)
бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" "_____" 20__ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ) <*>**

			КОДЫ
		Форма по ОКУД	0501013
	от "___" _____ 20__ г. <*>	Дата	
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК							
				Всего			

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
						Всего			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
						Всего			

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем
бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
Всего									

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение
публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Итого по коду БК									
Всего									

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			

Уполномоченное лицо _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<*> В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<***> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

<****> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<*****> Указывается код классификации операций сектора муниципального управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.